

SUOMALAISTEN ELÄKELÄISTEN KESKUSLIITTO, RUOTSI

SÄÄNNÖT

1 § Liiton nimi

Liiton nimi on Suomalaisten Eläkeläisten Keskusliitto, Ruotsi (SEKL), josta jäljempänä näissä säännöissä käytetään nimitystä liitto. Liiton suotsinkielinen nimi on Finska Pensionärens Riksförbund i Sverige (FPR). Liiton toimialueena on Ruotsin valtakunta.

2 § Tarkoitua ja toimintatapa

Liitto toimii ruotsinsuomalaisten eläkeläisten etu- ja harrastusjärjestönä. Liitto kehittää jäsentensä yhteistoimintaa sekä edistää ruotsinsuomalaisten eläkeläisten sosiaalisia ja kulttuurisia pyrkimyksiä, tavoitteena yhdenvertaisuus maan kantaväestön kanssa. Liitto edistää myös ruotsinsuomalaisten eläkeläisten aktiivista osallistumista Ruotsin yhteiskuntaelämään. Liitto on puoluepoliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton.

Liitto pyrkii siihen, että kaikki ruotsinsuomalaiset eläkeläiset voivat liittyä liittoon, joko yksittäisinä jäseninä tai yhdistyksinä.

Liitto edistää ruotsinsuomalaisten eläkeläisten tarpeista lähtevää monipuolista kulttuuri-, harrastus-, kuntoilu- ja opintotoimintaa sekä valmennusta eläkkeelle siirtymiselle.

Eläkeläisjärjestönä liitto ajaa ruotsinsuomalaisten eläkeläisten etuja yhteiskuntaelämän eri aloilla Ruotsissa.

Liitto toteuttaa tavoitteitaan sääntöjensä ja päättämiensä toimintasuunnitelmien pohjalta.

Liitto perii jäsenmaksuja toimintansa rahoittamiseksi ja ottaa vastaan lahjoituksia sekä avustuksia.

3 § Liiton organisaatio

a) Rakenne

Liitto muodostuu yksittäisistä henkilöjäsenistä, jäsenyhdistyksistä sekä -piireistä.

b) Päättävät elimet

Liiton päättävät elimet ovat liittokokous/vuosikokous ja ylimääräinen kokous. Korkein päättävä elin on liittokokous/vuosikokous

c) Yhteistyöjärjestöt

Niissä kunnissa, joissa toimii kaksi tai useampi eläkeläisyhdistys, voidaan perustaa yhteistyöryhmä, jonka tehtävä on eläkeläisten etujen valvominen ja ajaminen kunnan alueella.

4 § Liiton jäsenet

Liiton henkilöjäseniksi lasketaan kaikki suoraan liittyneet jäsenet sekä jäsenyhdistyksien henkilöjäsenet. Liiton jäseniä ovat myös liittoon liittyneet yhdistykset sekä piirit.

Liitto on avoin kaikille, jotka hyväksyvät liiton säännöt

Kannatusjäseneksi voidaan hyväksyä yksityisiä henkilöitä ja juridisia henkilöitä, jotka tukevat liiton toimintaa. Kunniajäseneksi voidaan kutsua henkilö, joka on ansiokkaasti ollut mukana liiton toiminnassa. Päätöksen kunniajäsenyydestä tekee liittokokous/ vuosikokous, liiton hallituksen esityksestä.

5 § Jäsenmaksut

Liiton jäsenyhdistykset tilittävät vuosittaisen jäsenmaksun liitolle.

Suoraan liittoon liittyneet henkilöjäsenet maksavat jäsenmaksunsa suoraan liiton tilille.

Jäsenmaksun suuruudesta, tilitystavasta ja – ajasta päättää liittokokous/vuosikokous.

Kannatusjäsenten jäsenmaksuista tekee päätöksen liiton hallitus.

6 § Toiminta- ja tilivuosi

Liiton toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi. Liiton taloudenhoitoa ja hallintoa koskevat asiakirjat on jätettävä liiton tilintarkastajille maaliskuun loppuun mennessä.

7 § Liittokokoukset

a) Liittokokous/Vuosikokous

Liittokokous/vuosikokous pidetään huhtikuun aikana.

Kutsu liittokokoukseen/vuosikokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kuusi (6) viikkoa ennen kokouksen alkua.

Jäsenistön aloitteet liittokokoukselle on lähetettävä liiton hallitukselle viimeistään neljä (4) viikkoa ennen kokouksen alkua.

Hallituksen on viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen liittokokousta/vuosikokousta lähetettävä jäsenistölle kokouksen asialista, liittohallituksen ja jäsenistön esitykset sekä muut kokousasiakirjat.

b) Ylimääräinen liittokokous

Ylimääräinen liittokokous on kutsuttava koolle milloin yksi kolmasosa (1/3) liiton jäsenyhdistyksistä sitä kirjallisesti, saman asian käsittelemistä varten, liiton hallitukselta vaatii ja milloin liiton hallitus katsoo kokouksen koollekutsumisen tarpeelliseksi.

Kutsu ylimääräiseen liittokokoukseen on toimitettava jäsenistölle viimeistään neljä (4) viikkoa ennen kokousta.

Ylimääräisen liittokokouksen asiakirjat on liiton hallituksen toimitettava jäsenistölle, viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta.

Ylimääräisessä liittokokouksessa voidaan käsitellä vain sellaisia asioita, jotka on kokouskutsussa mainittu

c) Edustus liittokokouksessa

Jäsenyhdistyksellä on oikeus lähettää liittokokouksiin yhden (1) edustajan jäsenistönsä kutakin alkavaa kahtakymmentä viittä (25) lukua kohden, kuitenkin enintään neljä (4) edustajaa. Yhdistyksen edustus liittokokouksessa määräytyy, sen liittokokousta edeltävältä vuodelta, liitolle tilittämän jäsenmaksun perusteella.

Edustajan nimi ja osoitetiedot on toimitettava liiton hallitukselle viimeistään kolme (3) viikkoa ennen kokousta.

Liittokokouksessa paikalla olevat, suoraan liittoon liittyneet jäsenet, valitsevat keskuudestaan yhden liittokokous edustajan, kutakin alkavaa kahtakymmentä viittä (25) lukua kohden.

d) Äänioikeus

Liittokokouksessa on äänioikeus ainoastaan jäsenyhdistyksen asianmukaisesti valtuuttamilla kokousedustajilla sekä niillä jäsenillä, jotka suoraan liittoon liittyneet jäsenet ovat liittokokouksessa valinneet edustajikseen.

Liiton hallituksen jäsenillä, kokouksen puheenjohtajalla, kunkin piirin edustajalla, liiton kunniajäsenillä ja liiton toimihenkilöillä on liittokokouksessa läsnäolo-, puhe- ja esitysoikeus mutta ei äänioikeutta.

Mikäli liiton hallituksen jäsen on valittu jäsenyhdistyksensä liittokokousedustajaksi, niin hänellä on myös äänioikeus.

Muiden kokouksessa mukana olevien läsnäolo-, puhe- ja esitysoikeudesta päättää liittokokous kulloinkin erikseen.

Liiton hallituksen jäsen ei saa osallistua äänestykseen silloin kun käsitellään toimintakertomusta, tilinpäätöstä ja vastuuvapauden myöntämistä, eikä osallistua tilintarkastajan vaaliin.

Päätökset liittokokouksessa tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei näiden sääntöjen toinen kohta edellytä määräenemmistöä.

Jos yksikin kokousedustaja pyytää suljettua äänestystä, niin se on suoritettava. Vaalit toimitetaan suljetuin lipuin, mikäli vaali ei ole yksimielinen. Äänten mennessä tasan vaalin ratkaisee arpa.

e) Liittokokouksen/Vuosikokouksen asialista

1. Kokouksen avaus
2. Todetaan kokouksen sääntöjenmukaisuus
3. Hyväksytään edustajavaltuudet ja päätetään läsnäolo-, puhe- ja esitysoikeuden myöntämisestä
4. Hyväksytään kokoukselle työjärjestys
5. Hyväksytään kokouksen järjestyssääntö
6. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, kaksi (2) pöytäkirjan tarkistajaa ja kolme (3) ääntenlaskijaa.
7. Valitaan tarvittavat valiokunnat ja päätetään mahdollisesta julkilausumasta
8. Käsitellään toimintakertomus ja päätetään sen hyväksymisestä
9. Käsitellään tilinpäätös, kuullaan tilintarkastajien antama lausunto, päätetään tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä.
10. Päätetään hallituksen jäsenten kokouspalkkioista ja matkakustannusten korvaamisesta
11. Päätetään tilintarkastajien palkkioista
12. Käsitellään liiton hallituksen liittokokoukselle esittämät asiat
13. Käsitellään liiton jäsenistön esittämät asiat
14. Päätetään jäsenmaksujen suuruudesta ja kantotavasta
15. Päätetään toimintasuunnitelmasta ja talousarvoista
16. Valitaan näiden sääntöjen 8.§ mukaan
 - a) liiton puheenjohtaja
 - b) liiton hallituksen varsinaiset jäsenet
 - c) liiton hallituksen varajäsenet
17. Valitaan kaksi (2) tilintarkastaja ja kaksi (2) varatilintarkastajaa
18. Valitaan kolmijäseninen vaalivaliokunta
19. Valitaan edustajat muiden järjestöjen/yhteisöjen kokouksiin
20. Kokouksen päättäminen

8 § Liiton hallitus

Liiton hallitus huolehtii liittokokousten päätösten toimeenpanosta ja liiton toiminnan johtamisesta.

Liiton hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja vähintään kuusi (6) varsinaista jäsentä sekä kaksi (2) varajäsentä. Hallitukseen valittavan henkilön on oltava liiton jäsen.

Liiton puheenjohtaja valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan

Liittohallituksen varsinaiset jäsenet valitaan kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan siten, että heistä vuosittain erovuorossa on puolet.

Varajäsenet valitaan vuodeksi kerrallaan.

Liiton hallitus valitsee varsinaisten jäsenten keskuudestaan liitolle varapuheenjohtajan ja sihteerin. Liiton hallitus valitsee myös liitolle taloudenhoitajan.

Jos liiton hallituksen jäsen muuttaa pysyvästi pois Ruotsista, niin hänen tulee jättää paikkansa liiton hallituksessa.

Liiton hallitus on päätösvaltainen kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet hallituksen jäsenistä on läsnä.

Liiton hallitus voi perustaa tarpeelliseksi katsomiaan työryhmiä, valmistelemaan eri asiakysymyksiä.

Liittohallitus voi palkata myös liitolle toimihenkilöitä, mikäli liiton varat sen sallivat. Toimihenkilöt voivat osallistua hallituksen kokouksiin ja heillä on niissä puhe- ja esitysoikeus.

9 § Työvaliokunta

Hallituksen työvaliokuntaan kuuluu puheenjohtajat, taloudenhoitaja ja sihteeri. Hallitus voi, niin halutessaan, kutsua työvaliokunnan kokouksiin asiantuntijoita. Näillä asiantuntijoilla on työvaliokunnan kokouksissa puhe- ja esitysoikeus. Mikäli liitolla on henkilökuntaa niin he osallistuvat myös työvaliokunnan työskentelyyn ja heillä on myös puhe- ja esitysoikeus.

10 § Vaalivaliokunta

Liittokokous/Vuosikokous valitsee kolme (3) jäsentä vaalivaliokuntaan. Yksi vaalivaliokunnan jäsenistä valitaan kokoonkutsujaksi. Hallituksen jäsen ei voi toimia vaalivaliokunnan jäsenenä. Vaalivaliokunnan tehtävänä on valmistella liittokokouksissa suoritettavia vaaleja hankkimalla ehdokkaita liiton hallitukseen ja liiton tilintarkastajiksi. Liiton hallitus voi antaa vaalivaliokunnalle myös muita tehtäviä.

Jäsenistön ehdotukset henkilövalinnoiksi on jätettävä vaalivaliokunnalle kirjallisesti viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen liittokokousta/vuosikokousta.

11 § Liiton nimenkirjoittajat

Liiton nimen kirjoittavat, liiton puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä sihteerin tai taloudenhoitajan kanssa, aina kaksi yhdessä.

12 § Sääntöjen muuttaminen

Muutoksia näihin sääntöihin voidaan tehdä, jos vähintään puolet liittokokouksessa/vuosikokouksessa annetuista äänistä sitä kannattaa.

Sääntöjen muuttaminen voidaan ottaa liittokokouksen/vuosikokouksen käsiteltäväksi vain siinä tapauksessa, että siitä on kokouskutsussa erikseen mainittu.

13 § Jäsenyyden päättyminen

Liiton jäsen voidaan erottaa liitosta, jos jäsen rikkoo liiton sääntöjä tai aiheuttaa toiminnallaan vaikeuksia liiton toiminnalle ja pyrkimyksille. Erottamis päätöksen tekee liiton hallitus.

Jäsen voi valittaa liittohallituksen päätöksestä liittokokoukselle/vuosikokoukselle. Valitus on jätettävä liiton hallitukselle kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa siitä, kun erotettu jäsen on saanut todistetusti tiedon erottamis päätöksestä. Erottamis päätös astuu voimaan valitusajan päätyttyä, tai jos päätöksestä on valitettu, niin vasta liittokokouksen/ vuosikokouksen vahvistettua erottamis päätöksen.

Jäsen on oikeutettu eroamaan liitosta. Jäsenen tulee ilmoittaa erostaan kirjallisesti liiton hallitukselle. Jäsenyhdistyksen ja -piirin tulee tehdä päätös eroamisesta, yhdistyksen/piirin vuosikokouksessa.

14 § Liiton purkaminen

Päätös liiton purkamisesta on tehtävä kahdessa perättäisessä, vähintään yhden (1) kuukauden väliajalla pidettävässä, liittokokouksessa, josta toisen tulee olla varsinainen liittokokous/vuosikokous. Purkamis päätökseen vaaditaan, neljä viidesosaa (4/5) annetuista äänistä, molemmissa kokouksissa.

Purkamis päätös voidaan ottaa käsiteltäväksi vain siinä tapauksessa, että siitä on kokouskutsussa erikseen mainittu.

Liiton purkautuessa sen jäljellä olevat varat luovutetaan ruotsinsuomalaista vanhustenhoitoa tukevalle järjestölle.

Nämä säännöt on hyväksytty yksimielisesti 11.4.2010 pidetyssä liittokokouksessa