

ELÄKELÄISYHDISTYKSEN PERUSTAMINEN

Miksi perustaa eläkeläisyhdistys?

On erittäin tärkeää, että kunnan alueella on toimiva suomenkielinen ja itsenäinen eläkeläisyhdistys. Yhdistys voi huomattavasti paremmin ajaa eläkeläisten etuja kunnassa, kuin yksittäiset henkilöt.

Yleensä kunta edellyttää, että eläkeläisyhdistys kuuluu johonkin valtakunnalliseen eläkeläisliittoon ennen kuin se myöntää toimintatukea ja avustaa toimitilojen hankkimisessa.

Yhdistyksellä on myös mahdollisuus saada edustus kunnan eläkeläisneuvostoon, jos yhdistys on jäsenenä valtakunnallisessa eläkeläisliitossa. Kunnan eläkeläisneuvostossa voi suoraan vaikuttaa kunnan eläkeläispolitiikkaan.

Yhdistyksen perustaminen

Ruotsissa ei ole ns. yhdistyslakia joten yhdistyksen perustaminen on aika yksinkertaista,

1. Säännöt ja johtokunta

Yhdistys katsotaan perustetuksi ja tullut juridiseksi henkilöksi, kun jäsenistö on hyväksynyt yhdistykselle säännöt ja valinnut johtokunnan.

Ei ole olemassa mitään muodollisia vaatimuksia siitä, kuinka monta jäsentä yhdistyksessä täytyy olla, jotta se voidaan perustaa. Valtakunnalliset liitot voivat kuitenkin asettaa tietyn alarajan jäsenmäärälle, jotta yhdistys saa edustuksen liiton kokouksissa. On tietenkin aina hyvä jos yhdistyksessä on paljon jäseniä

2. Juridinen henkilö

Asiallisesti perustettu yhdistys on juridinen henkilö. Juridisella henkilöllä voi olla omaisuutta ja pääomaa, se voi tehdä sopimuksia ja olla osapuoli oikeudessa ja viranomaisiin nähden.

3. Veroviraston vaatimukset

Verovirasto voi olla antamatta ”organisaationumeroa” yhdistykselle, jos se katsoo, että yhdistys ei täytä aatteellisille yhdistyksille asetettuja vaatimuksia.

Verovirasto edellyttää myös, että yhdistyksen säännöt sisältävät seuraavat asiat:

- yhdistyksen nimi
- yhdistyksen kotipaikka
- yhdistyksen tarkoitus
- sääntö siitä miten toimintaa toteutetaan
- sääntö jäsenyydestä ja miten jäsen erotetaan
- mitkä ovat yhdistyksen päättävät elimet
- sääntö äänestysoikeudesta ja päätöksen tekemisestä
- määräykset johtokunnan kokoonpanosta, miten se valitaan, päätäntävalta jne.
- toiminta- ja tilivuosi
- miten tilintarkastajat valitaan ja kuinka monta
- miten säännöt muutetaan
- miten yhdistys lakkautetaan ja jäljellä olevat varat käytetään

Säännöissä tulee myös olla

- miten jäsenmaksuista päätetään
- miten yhdistyksen kokoukset kutsutaan koolle
- mihin aikaan vuosikokous pidetään
- mitkä asiat käsitellään vuosikokouksessa
- miten ja miksi ylimääräinen yhdistyksen kokous tulee kutsua koolle

Suomalaisten Eläkeläisten Keskusliitto, Ruotsi on laatinut eläkeläisyhdistyksille mallisäännöt Ne löytyvät SEKL:n kotisivulta www.sekl.eu JÄRJESTÖASIAT otsakkeen alta.

4. Perustava kokous

Kuten sanottu, niin ei ole olemassa mitään sääntöä siitä kuinka monta henkilöä pitää olla läsnä perustavassa kokouksessa. Toivottavaa kuitenkin on, että henkilöitä on niin monta, että voidaan perustaa tilapäinen johtokunta (interimstyrelse), johon valitaan viisi – seitsemän jäsentä.

Perustavassa kokouksessa tehdään yleensä päätös siitä, koska yhdistys alkaa toimintansa, yleensä kalenterivuoden alusta.

5. Yhdistyksen ensimmäinen kokous

Väliaikainen johtokunta valmistelee ensimmäistä yhdistyksen kokousta ja siellä käsiteltäviä asioita. Jos perustava kokous on hyväksynyt yhdistykselle säännöt, niin säännöistä löytyy ne asiat jotka kokouksessa tulee käsitellä. Muussa tapauksessa väliaikainen johtokunta joutuu valmistamaan sääntöehdotuksen kokoukselle, josta tehdään kokouksen alussa - sen jälkeen kun kokousvirveilijät on valittu – tarvittavat päätökset. Tämän jälkeen kokous etenee sääntöjen mukaisesti. Hyväksytään toimintasuunnitelma ja talousarvio ja käsitellään muut asialistalle olevat asiat.

Suomalaisten Eläkeläisten Keskusliiton, Ruotsi on valmis avustamaan kaikkia jotka suunnittelevat eläkeläisyhdistyksen perustamista. Ottakaa yhteyttä.

Puh: 070-758 93 07

Postiosoite: Suomalaisten Eläkeläisten Keskusliitto, Ruotsi
Eastmansvägen 22
113 24 Stockholm

Kotisivu: www.sekl.eu